

Estudo Técnico Preliminar 13/2025

1. Informações Básicas

Número do processo: 12/2025

2. Descrição da necessidade

2.1. O objeto da presente contratação é a escolha da proposta mais vantajosa para a aquisição e instalação de Persianas e Cortinas, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas conforme planilha a seguir:

ITEM	CATMAT	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE FORNECIMENTO	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	482164	Persiana Rolo Tela Solar / 1% Screen Composição: 75% PVC / 25% Poliéster 1.35 x 2.80 x 0.10 (LxAxP) Cor: Areia Material: Tela Solar / Alumínio	Unidade	04	R\$ 437,66	R\$ 1.750,64
2	482164	Persiana Rolo Tela Solar / 1% Screen Composição: 75% PVC / 25% Poliéster 1.45 x 1.50 x 0.10 (LxAxP) Cor: Areia Material: Tela Solar / Alumínio	Unidade	15	R\$ 429,50	R\$ 6.442,50
3	482164	Persiana Rolo Tela Solar / 1% Screen Composição: 75% PVC / 25% Poliéster 1.60 x 2.80 x 0.10 (LxAxP) Cor: Areia Material: Tela Solar / Alumínio	Unidade	02	R\$ 437,66	R\$ 875,32

4	482164	<p>Persiana Rolo Tela Solar / 1% Screen</p> <p>Composição: 75% PVC / 25% Poliéster</p> <p>1.85 x 2.80 x 0.10 (LxAxP)</p> <p>Cor: Areia</p> <p>Material: Tela Solar / Alumínio</p>	Unidade	16	R\$ 437,66	R\$ 7.002,56
5	482164	<p>Persiana Rolo Tela Solar / 1% Screen</p> <p>Composição: 75% PVC / 25% Poliéster</p> <p>2.05 x 2.80 (LxAxP)</p> <p>Cor: Areia</p> <p>Material: Tela Solar / Alumínio</p>	Unidade	03	R\$ 437,66	R\$ 1.312,98
6	482164	<p>Persiana Rolo Tela Solar / 1% Screen</p> <p>Composição: 75% PVC / 25% Poliéster</p> <p>2.10 x 2.80 x 0.10 (LxAxP)</p> <p>Cor: Areia</p> <p>Material: Tela Solar / Alumínio</p>	Unidade	03	R\$ 437,66	R\$ 1.312,98
7	482164	<p>Persiana Rolo Tela Solar / 1% Screen</p> <p>Composição: 75% PVC / 25% Poliéster</p> <p>2.40 x 2.80 x 0.10 (LxAxP)</p> <p>Cor: Areia</p> <p>Material: Tela Solar / Alumínio</p>	Unidade	03	R\$ 437,66	R\$ 1.312,98
8	482164	<p>Persiana Rolo Tela Solar / 1% Screen</p> <p>Composição: 75% PVC / 25% Poliéster</p> <p>2.50 x 2.80 x 0.10 (LxAxP)</p> <p>Cor: Areia</p> <p>Material: Tela Solar / Alumínio</p>	Unidade	03	R\$ 437,66	R\$ 1.312,98

9	468345	Cortina Veludo Blackout (Teatro) Veludo Belgica 100% PES Dimensões: 6,10 x 2,80 (LxA) Tipo: Rolo Cor: Areia	Unidade	02	R\$ 5.100,00	R\$ 10.200,00
VALOR TOTAL:						R\$ 31.522,94

A aquisição e instalação dos bens supracitados contribuem para:

2.2. Redução de Reflexos: As persianas e cortinas blackout ajudam a controlar a quantidade de luz natural que entra nos ambientes, reduzindo reflexos em telas de computadores e televisores, o que melhora o conforto visual e a produtividade.

2.2. Ambientes Adequados: Proporcionar ambientes mais escuros quando necessário, como em salas de projeção, reuniões e apresentações, melhorando a experiência visual.

2.3. Isolamento Térmico: Persianas e cortinas blackout ajudam a isolar termicamente os ambientes, mantendo-os mais frescos no verão e mais quentes no inverno.

2.4. Redução do Consumo de Energia: Com melhor controle da temperatura interna, há uma diminuição no consumo de energia elétrica, contribuindo para a sustentabilidade e redução de custos.

2.5. Proteção da Privacidade: Garantir maior privacidade em salas de reunião, escritórios e outros espaços, impedindo a visualização do interior do ambiente a partir do exterior.

2.6. Redução de Ruídos: As cortinas blackout também podem atuar como barreiras acústicas, ajudando a reduzir ruídos externos, criando um ambiente de trabalho mais tranquilo e produtivo.

2.7. Proteção contra Raios UV: As cortinas e persianas ajudam a proteger móveis, equipamentos eletrônicos e outros itens do ambiente da exposição prolongada à luz solar, prevenindo desbotamento e degradação.

2.8. Melhoria Estética: Cortinas e persianas oferecem uma estética sofisticada e moderna, valorizando o ambiente e melhorando a imagem da organização.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Setor de Administração	João Cassimiro Araújo

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

4.1. Os requisitos da contratação abrangem o seguinte:

4.1.1. As exigências de habilitação jurídica e de regularidade fiscal e trabalhista são as usuais para a generalidade dos objetos, conforme disciplinado no Termo de Referência;

4.1.2. A qualificação técnica será comprovada mediante apresentação de, pelo menos, um atestado de capacidade técnica, compatível com o objeto desta contratação, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado.

4.1.3. O atestado deverá conter, obrigatoriamente:

- Nome da empresa ou órgão que fornece o atestado;
- Endereço completo;
- Manifestação acerca da qualidade dos serviços prestados e
- Identificação do responsável pela emissão do atestado com nome, função e telefone para solicitação de informações adicionais.

4.1.4. No caso de atestados fornecidos por empresa privada, não serão considerados aqueles emitidos por empresas pertencentes ao mesmo grupo empresarial da empresa licitante. Serão considerados como pertencentes ao mesmo grupo empresas controladas pela licitante ou que tenha pelo menos uma mesma pessoa física ou jurídica que seja sócio da empresa emitente e da empresa licitante.

4.1.5. Além dos pontos acima, o adjudicatário deverá apresentar declaração de que tem pleno conhecimento das condições necessárias para a prestação do serviço como requisito para celebração do contrato.

4.1.6. A execução do objeto seguirá a seguinte dinâmica:

4.1.6.1. Para efeito de cumprimento das etapas, entregas e prazos previstos neste Termo de Referência, deve ser considerado o calendário da cidade do Rio de Janeiro, para controle dos dias úteis.

4.1.7. A CONTRATADA deverá manter total sigilo quanto às informações contidas em documentos, papéis e arquivos, e em qualquer material manipulado para a realização dos serviços, dedicando especial atenção à sua guarda, assumindo toda a responsabilidade pelo sigilo;

4.1.8. É vedado à CONTRATADA divulgar, por qualquer meio, o material produzido, inclusive para efeito de propaganda comercial da empresa, salvo se formalmente autorizado por dirigente do CRF-RJ;

4.1.9. O recebimento do objeto contratado e o respectivo pagamento sujeitar-se-ão à satisfação integral dos termos avençados, devendo a CONTRATADA, portanto, zelar pelos prazos estabelecidos e a boa qualidade do produto final.

4.10. A entrega e o serviço deverão ocorrer em dias úteis, de segunda a sexta-feira, no horário das 09:00 às 17:30 horas.

4.1.11. Local e horário de entrega dos itens e prestação dos serviços:

4.1.11.1. Serão entregues os bens e prestados os serviços no seguinte endereço:

- Praça Tiradentes, 50 – Centro, Rio de Janeiro – RJ

4.1.11.2. A CONTRATADA deverá entregar todos os itens bem como realizar todos os serviços no horário comercial.

4.1.12. O Serviço consiste na aquisição e instalação dos bens necessários ao imóvel da Praça Tiradentes, 50 – Centro, Rio de Janeiro, RJ – Nova Sede.

4.1.13. Todos os serviços de instalação deverão ser efetuados por técnicos especializados, devidamente treinados, uniformizados, identificados e habilitados.

4.1.14. A CONTRADA deverá fornecer garantia dos serviços e dos itens pelo prazo de 12 (doze) meses.

4.1.15. Todo o transporte vertical e horizontal de equipamentos e materiais ficará a cargo da CONTRATADA.

4.1.16. O preço cotado inclui todas e quaisquer despesas com mão de obra, auxílio alimentação ou refeição, vales-transportes e quaisquer outras vantagens pagas aos empregados, uniformes, prêmios de

seguro, taxas, inclusive de administração, emolumentos e quaisquer despesas operacionais, bem como todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, despesas e obrigações financeiras de qualquer natureza e outras despesas, diretas e indiretas, enfim, todos os componentes de custo dos serviços, inclusive lucro, necessários à perfeita execução do objeto.

4.1.17. A CONTRATADA deverá reparar, corrigir ou refazer, às suas expensas, no total ou em parte, os serviços em que se verifiquem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua instalação.

4.1.18. A CONTRATANTE não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de qualquer responsabilidade da CONTRATADA para outras entidades, sejam fabricantes, técnicos, subempreiteiros etc.

4.1.19. Se, para viabilizar seus trabalhos, a CONTRATADA necessitar elaborar pareceres e desenhos técnicos de execução, deverá fazê-los às suas expensas exclusivas e submetê-los à aprovação da CONTRATANTE.

4.1.20. A CONTRATADA deverá levar em conta todas as precauções e zelar permanentemente para que as suas operações não provoquem danos físicos ou materiais a terceiros, nem interfiram negativamente com o tráfego nas vias públicas que utilizar ou que estejam localizadas nas proximidades da CONTRATANTE.

4.1.21. A CONTRATADA responderá perante a CONTRATANTE e terceiros por atos, falhas ou omissões suas. Todas as questões, reclamações, demandas judiciais, ações por perdas ou danos e indenizações oriundas de danos causados pela CONTRATADA serão de sua inteira responsabilidade, não cabendo, em nenhuma hipótese, responsabilidade solidária por parte da CONTRATANTE.

4.1.22. A CONTRATADA cuidará para que os serviços a serem executados acarretem a menor perturbação possível aos serviços públicos, às vias de acesso, e a todo e qualquer bem, público ou privado, adjacente a CONTRATANTE. Também providenciará toda e qualquer sinalização e/ou isolamento das áreas de serviço.

4.1.23. A CONTRATADA cuidará para que todas as áreas onde realizarem serviços permaneçam sempre limpas e arrumadas, com os materiais estocados e empilhados em local apropriado, por tipo e qualidade. Providenciará, ainda, a retirada imediata de detritos e sobras de material tão logo conclua as operações relativas ao serviço executado.

4.1.24. As normas de segurança constantes destas especificações não desobrigam a CONTRATADA do cumprimento de outras disposições legais, federais, municipais e estaduais pertinentes, sendo de sua inteira responsabilidade os processos, ações ou reclamações, movidas por pessoas físicas ou jurídicas em decorrência de negligência nas precauções exigidas no trabalho ou da utilização de materiais inaceitáveis na execução dos serviços.

4.1.25. O representante da CONTRATANTE e toda pessoa autorizada por esta terão livre acesso aos serviços e a todos os locais onde estejam sendo realizados trabalhos.

4.1.26. No caso em que a CONTRATADA venha, como resultado das suas operações, prejudicar áreas não incluídas no setor de seu trabalho, ela deverá recuperá-las deixando-as em conformidade com o seu estado original.

4.1.27. Quando houver necessidade de movimentar ou modificar equipamentos e elementos existentes na CONTRATANTE, a fim de facilitar a execução de seus serviços, a CONTRATADA deverá solicitar previamente à CONTRATANTE autorização para tais deslocamentos e modificações.

4.1.28. Correrá por conta exclusiva da CONTRATADA a responsabilidade por quaisquer acidentes na execução dos serviços contratados, pelo uso indevido de patentes registradas e pela destruição ou danificação até à aceitação pela CONTRATANTE.

4.1.29. A CONTRATADA deverá submeter-se aos controles de programação ou de supervisão e fiscalização de serviços na forma apresentada pela CONTRATANTE, tais como os diários de manutenção, controles de acesso e de presença dos prestadores de serviço e controles de emprego de materiais ou outros.

4.1.30. Nenhuma modificação poderá ser feita nas especificações dos serviços sem autorização expressa da CONTRATANTE.

4.1.31. A inobservância das presentes especificações técnicas implicará a aceitação parcial ou recusa total dos serviços, devendo a CONTRATADA refazer a parcela ou objeto integral recusado sem direito à indenização.

4.1.32. Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser corrigidos/refeitos /substituídos no prazo fixado pelo fiscal do contrato, às custas da Contratada, sem prejuízo da aplicação de penalidades.

4.1.33. A prestação dos serviços de que trata o presente processo deverá contar com a cobertura, por conta da contratada, para eventuais indenizações por danos pessoais e/ou materiais decorrentes dos serviços prestados.

4.1.34. O recebimento do objeto contratado e o respectivo pagamento sujeitar-se-ão à satisfação integral dos termos avençados, devendo a CONTRATADA, portanto, zelar pelos prazos estabelecidos e a boa qualidade do produto final.

5. Levantamento de Mercado

5.1. A estimativa do valor da contratação está baseada em pesquisa de preços realizada com base no Art. 5º, inciso IV da Instrução Normativa nº 65/SEGES/ME, de 7 de julho de 2021, que dispõe sobre o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens e contratação de serviços em geral, no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.

5.2. Foram consultadas empresas especializadas no fornecimento e na prestação dos serviços, as quais apresentaram propostas.

5.3. O Conselho Regional de Farmácia do Estado do Rio de Janeiro – CRF-RJ não possui em seu quadro, profissional técnico qualificado para execução dos serviços de instalação.

5.4. Devido ao exposto e a peculiaridade da aquisição e do serviços pretendido, englobando as persianas e cortinas blackout, não foi possível cumprir os requisitos do artigo 23 da Lei nº 14.133/2021, sendo realizada a cotação de preços com base nas propostas apresentadas pelos potenciais fornecedores.

6. Descrição da solução como um todo

6.1. O Serviço de instalação dos itens, bem como sua entrega, deverá ocorrer na localização da Nova Sede, situada na Praça Tiradentes, 50 – Centro, Rio de Janeiro, RJ.

6.2. Os serviços de instalação executados e os materiais empregados deverão obedecer rigorosamente:

6.2.1. Às prescrições e recomendações dos fabricantes relativamente ao emprego, uso, transporte e armazenagem de produtos;

6.2.2. Às normas, especificações técnicas e rotinas constantes do presente documento;

6.2.3. Às normas técnicas mais recentes da ABNT (Associação Brasileira de Normas Técnicas) e do INMETRO (Instituto Nacional de Metrologia);

6.2.4. Às disposições legais federais, e distritais pertinentes;

6.2.5. Aos regulamentos das empresas concessionárias de energia, água e esgoto;

6.2.6. Às normas técnicas específicas, se houver;

6.2.7. Às normas internacionais consagradas, na falta das normas da ABNT ou para melhor complementar os temas previstos por essas;

6.2.8. Às normas regulamentadoras do Ministério do Trabalho, em especial as seguintes:

6.2.8.1. À NR-6: Equipamentos de Proteção Individual – EPI;

6.3. Os bens tratados nesta contratação deverão seguir as seguintes especificações técnicas informadas no item 8.2 e dispostas da seguinte forma:

6.3.1. Persianas:

Local	Quantidade
Térreo Lado Tiradentes	3
1º Andar Lado Luís de Camões	3
2º Andar Lado Luís de Camões	2
2º Andar Lado Luís de Camões	2
2º Andar Lado Luís de Camões	2
2º Andar Lado Praça Tiradentes	4
2º Andar Lado Praça Tiradentes	4
3º Andar Lado Luís de Camões	2
3º Andar Lado Praça Tiradentes	4
3º Andar Lado Praça Tiradentes	4
4º Andar Lado Luís de Camões	2
4º Andar Lado Luís de Camões	2
4º Andar Lado Luís de Camões	4
4º Andar Lado Praça Tiradentes	3
5º Andar Lado Luís de Camões	3
5º Andar Lado Luís de Camões	3
6º Andar Lado Praça Tiradentes	2

6.3.2. Cortinas Blackout:

Local	Quantidade
Plenária	1
Auditório Térreo	1

6.4. Além da entrega dos itens supracitados, a empresa deverá disponibilizar manutenção técnica pelo período de 12 (doze) meses, sem cobranças adicionais por tais serviços.

6.5. A contratação se dará por meio de DISPENSA, na forma ELETRÔNICA, fomentando a disputa e ampliando o número de interessados na contratação, no modo aberto, sem inversão de fases;

6.6. O objeto da contratação tem a natureza de bens comuns;

6.7. A presente contratação adotará como regime de execução a Empreitada por Preço Global;

6.8. A adjudicação do objeto será realizada pelo critério do Menor Preço Global.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

7.1. Aquisição e Instalação de Persianas e Cortinas Blackout para a Nova Sede do Conselho Regional de Farmácia do Rio de Janeiro, localizada na Praça Tiradentes, 50 – Centro, Rio de Janeiro / RJ.

7.2. A aquisição e instalação será de 49 (quarenta e nove) Persianas e 02 (duas) Cortinas Blackout de modo que fiquem enquadradas com o projeto elaborado pelo Designer do prédio, alocadas do seguinte modo:

Persianas:

Local	Quantidade
Térreo Lado Tiradentes	3
1º Andar Lado Luís de Camões	3
2º Andar Lado Luís de Camões	2
2º Andar Lado Luís de Camões	2
2º Andar Lado Luís de Camões	2
2º Andar Lado Praça Tiradentes	4
2º Andar Lado Praça Tiradentes	4

3° Andar Lado Luís de Camões	2
3° Andar Lado Praça Tiradentes	4
3° Andar Lado Praça Tiradentes	4
4° Andar Lado Luís de Camões	2
4° Andar Lado Luís de Camões	2
4° Andar Lado Luís de Camões	4
4° Andar Lado Praça Tiradentes	3
5° Andar Lado Luís de Camões	3
5° Andar Lado Luís de Camões	3
6° Andar Lado Praça Tiradentes	2
TOTAL	49

Cortinas Blackout:

Local	Quantidade
Plenária	1
Auditório Térreo	1
TOTAL	2

8. Estimativa do Valor da Contratação**Valor (R\$):** 31.522,94

8.1. A pesquisa de preços foi realizada com base no artigo 5º, incisos IV da IN Nº 65/SEGES/ME, de 7 de julho de 2021, que dispõe sobre o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para a aquisição de bens e contratação de serviços em geral, no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.

8.2. Estimativa de valores para a contratação:

LOTE	ITEM	CATMAT	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
------	------	--------	-----------------------------	---------------	------------	-------------------	-------------

				FORNECIMENTO			
1	1	482164	Persiana Rolo Tela Solar / 1% Screen Composição: 75% PVC / 25% Poliéster 1.35 x 2.80 x 0.10 (LxAxP) Cor: Areia Material: Tela Solar / Alumínio	Unidade	04	R\$ 437,66	R\$ 1.750,64
	2	482164	Persiana Rolo Tela Solar / 1% Screen Composição: 75% PVC / 25% Poliéster 1.45 x 1.50 x 0.10 (LxAxP) Cor: Areia Material: Tela Solar / Alumínio	Unidade	15	R\$ 429,50	R\$ 6.442,50
	3	482164	Persiana Rolo Tela Solar / 1% Screen Composição: 75% PVC / 25% Poliéster 1.60 x 2.80 x 0.10 (LxAxP) Cor: Areia Material: Tela Solar / Alumínio	Unidade	02	R\$ 437,66	R\$ 875,32
	4	482164	Persiana Rolo Tela Solar / 1% Screen Composição: 75% PVC / 25% Poliéster 1.85 x 2.80 x 0.10 (LxAxP) Cor: Areia Material: Tela Solar / Alumínio	Unidade	16	R\$ 437,66	R\$ 7.002,56
	5	482164	Persiana Rolo Tela Solar / 1% Screen Composição: 75% PVC / 25% Poliéster 2.05 x 2.80 (LxAxP) Cor: Areia	Unidade	03	R\$ 437,66	R\$ 1.312,98

			Material: Tela Solar / Alumínio				
	6	482164	Persiana Rolo Tela Solar / 1% Screen Composição: 75% PVC / 25% Poliéster 2.10 x 2.80 x 0.10 (LxAxP) Cor: Areia Material: Tela Solar / Alumínio	Unidade	03	R\$ 437,66	R\$ 1.312,98
	7	482164	Persiana Rolo Tela Solar / 1% Screen Composição: 75% PVC / 25% Poliéster 2.40 x 2.80 x 0.10 (LxAxP) Cor: Areia Material: Tela Solar / Alumínio	Unidade	03	R\$ 437,66	R\$ 1.312,98
	8	482164	Persiana Rolo Tela Solar / 1% Screen Composição: 75% PVC / 25% Poliéster 2.50 x 2.80 x 0.10 (LxAxP) Cor: Areia Material: Tela Solar / Alumínio	Unidade	03	R\$ 437,66	R\$ 1.312,98
	9	468345	Cortina Veludo Blackout (Teatro) Veludo Belgica 100% PES Dimensões: 6,10 x 2,80 (LxA) Tipo: Rolo Cor: Areia	Unidade	02	R\$ 5.100,00	R\$ 10.200,00

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

9.1. Não haverá parcelamento da solução. A seleção será pelo preço global, tendo em vista a necessidade de padronização na aquisição dos bens, para que sejam executados por uma única empresa, diminuindo os custos na gestão, fiscalização e execução, caso fossem unitários.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

10.1. Neste caso, não se aplica, tendo em vista que os produtos pretendidos já exigem além dos itens, o fornecimento mão de obra para instalação.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

11.1. A referida contratação foi planejada para o ano de 2025 e incluída no PAC do CRF-RJ sob a rubrica: 6.2.2.1.1.02.02.03.006 - Mobiliário em Geral e Utensílios de Escritório, conforme documento de Disponibilidade Orçamentária pertencente ao processo da contratação.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

12.1. A aquisição das Persianas e Cortinas Blackout para à Nova Sede do Conselho Regional de Farmácia do Rio de Janeiro, objeto do presente estudo, visa garantir maior adequação das condições de trabalho aos colaboradores bem como possibilitar à padronização de acordo com a nova imagem da Sede.

12.2. A aquisição dos itens auxiliará, ainda, na redução de custos por possibilitar maior eficiência na estabilização das temperaturas dos ambientes.

13. Providências a serem Adotadas

13.1. Conforme demonstrado neste Estudo Técnico, para viabilizar a aquisição de cortinas e persianas, foram adotadas as seguintes providências: levantamento detalhado da necessidade de cada ambiente quanto à proteção solar, privacidade e conforto térmico; definição das especificações técnicas dos itens a serem adquiridos, considerando dimensões, tipo de material, cor e características funcionais; realização de pesquisa de mercado para identificar soluções disponíveis, estimar custos e avaliar a compatibilidade com o uso institucional; análise de riscos relacionados à instalação, durabilidade e manutenção dos produtos; verificação da conformidade com critérios de sustentabilidade e acessibilidade, quando aplicáveis; e alinhamento da demanda ao Plano de Contratações Anual. Tais medidas visam garantir uma contratação eficiente, econômica e aderente às reais necessidades da administração.

13.2. A partir das informações levantadas conforme especificado no item anterior, torna-se necessária a instalação das Persianas e Cortinas Blackout nos andares do Edifício da nova Sede, localizada na Praça Tiradentes, 50 – Centro, Rio de Janeiro, RJ.

14. Possíveis Impactos Ambientais

14.1. Visando atender à Instrução Normativa nº01/2020 – MPOG/SLTI, a empresa contratada deverá realizar procedimentos que priorizem a economia da manutenção e operacionalização das atividades, a redução do consumo de energia e água, bem como a utilização de tecnologias e materiais que reduzam o impacto ambiental, tais como:

14.1.1. A contratada deverá cumprir integralmente todas as normativas legais relativas à proteção ambiental, quer sejam federais, estaduais ou municipais, responsabilizando-se por quaisquer penalidades decorrentes de sua inobservância;

14.1.2. Fornecer aos empregados os equipamentos de segurança que se fizerem necessários, para a execução dos serviços, cumprindo a legislação vigente;

14.1.3. Cumprir as Normas Brasileiras – NBR publicas pelas Associação Brasileira de Normas Técnicas sobre resíduos sólidos, bem como o CONAMA respectivo.

14.2. Conforme o disposto no Guia Nacional de Licitações Sustentáveis – CGU, as características e procedimentos serão os listados a seguir:

14.2.1. Resíduos sólidos em geral ou rejeitos: Aquisições ou serviços que gerem resíduos sólidos ou rejeitos.

14.2.2. Procedimento: “Para a gestão de operação dos resíduos perigosos gerados a partir da presente contratação, a contratada deverá observar a Lei nº 12.305, de 2010 – Política Nacional de Resíduos Sólidos, Decreto nº 7.404, de 2010 e Instrução Normativa 1, 25/01/2013 – IBAMA. ”

15. Análise de Riscos

Risco 1: Falta de Recursos Orçamentários para Contratação do Objeto.

Probabilidade: ☒ Baixa ☐ Média ☐ Alta

ID	Danos	Impacto	
1	Falta de recursos orçamentários para aquisição dos materiais, objeto desta contratação.	A não contratação dos itens acarretará transtornos no funcionamento da Nova Sede, além de afetar as condições de trabalho dos colaboradores e conforto dos farmacêuticos.	
ID	Ação de Mitigação e Contingência	Responsáveis	Prazo
1	Reserva ou realocação de recursos orçamentários e financeiros pelo gestor do orçamento do CRF-RJ.	Setor de Administração em conjunto com o Setor Financeiro do CRF-RJ.	Até o início dos Procedimentos licitatórios.

Risco 2: Ausência de Fornecedores Habilitados para o Fornecimento do Material, Objeto da Contratação.

Probabilidade: ☐ Baixa ☒ Média ☐ Alta

ID	Danos	Impacto	
1	Atraso ou não efetivação da contratação	Necessidade de refazer os procedimentos licitatórios	
ID	Ação de Mitigação e Contingência	Responsáveis	Prazo
1	Análise das condições do mercado e, se for o caso, mudança dos requisitos do objeto, com o objetivo de ampliar o leque de possíveis fornecedores, desde que se observe a manutenção do atendimento das necessidades do setor demandante.	Setor de Administração do CRFRJ	Até o início dos Procedimentos licitatórios

Risco 3: Descumprimento Contratual Grave ou Inexecução.

Probabilidade: ☐ Baixa ☒ Média ☐ Alta

ID	Danos	Impacto	
1	Não efetivação da entrega dos bens, objeto desta contratação.	Não instalação dos itens.	
ID	Ação de Mitigação e Contingência	Responsáveis	Prazo
1	Inclusão de penalidades e condições de habilitação que reduzam as chances de que a contratação seja realizada com empresas inidôneas ou incapazes de atender às necessidades na fase de execução contratual.	Setor de Administração do CRF-RJ	Até o início dos Procedimentos licitatórios.
2	Estudo de aquisições e contratações similares e adequação a necessidade do CRF-RJ.	Setor de Administração	Até o início dos Procedimentos licitatórios.

16. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

16.1. Justificativa da Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara viável esta contratação.

16.1. Justificativa da Viabilidade

16.1.1. Tendo em vista que o mercado apresenta a mesma solução para a contratação em questão e que os demais itens necessários estão dentro dos parâmetros estabelecidos pela IN 05/2017, bem como IN 40/2020 e IN 65 /2021, esta equipe de elaboração de ETP opina pela viabilidade da contratação.

16.1.2. A contratação está planejada no PCA-2025 sob a numeração 389455-58/2025.

17. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

JOAO CASSIMIRO ARAUJO

Chefe do Setor de Administração