



1 Ata da 1442^a Reunião Deliberativa da Diretoria do Conselho Regional de Farmácia do Estado
2 do Rio de Janeiro - CRF-RJ, realizada no dia dezenove de agosto de dois mil e vinte e cinco.

3 Às 14h23 (quatorze horas e vinte e três minutos) do dia dezenove de agosto de dois mil e
4 vinte e cinco, na sede do Conselho Regional de Farmácia do Estado do Rio de Janeiro - CRF-
5 RJ, na Rua Luís de Camões, nº 59, Centro, nesta cidade, e por meio da plataforma virtual
6 Google Meet (www.meet.google.com), reuniram-se os Srs. Membros da Diretoria, Drs. Camilo
7 Antonio Alves de Carvalho, Presidente, Luzimar Gualter Pessanha, Vice-Presidente,
8 Alexandra Gomes Mendonça, Tesoureira e Marcelo da Silva Pereira, Secretário-Geral.
9 Iniciando os trabalhos, o Presidente submete para apreciação os seguintes itens: **Assuntos**

10 **Deliberativos: Aprovação de ata da 1441^a RD:** Aprovada por unanimidade. **Ordem do**
dia: 1. Farmacêutica Nathália de Jesus, membro do GTT de Assistência
Farmacêutica no SUS solicita apoio financeiro e autorização para representar o
CRF-RJ como palestrante na Semana Acadêmica do Curso de Farmácia da
Faculdade Vértix Trirriense, a ser realizada no dia 16 de setembro de 2025, às 19h,
em Três Rios – RJ: Aprovada por unanimidade a participação como palestrante
representando o CRF-RJ e o apoio financeiro. **2. Professora Maria Eline Matheus convida**
para o VIII Simpósio Interno de Ensino, Pesquisa e Extensão da Faculdade de
Farmácia da UFRJ, dia 28 de agosto de 2025, às 18h, e solicita 200 (duzentos) kits
de pastas, blocos e canetas: Aprovada por unanimidade a ida da Vice-Presidente, da
Tesoureira, e do assessor da diretoria Jaime Teixeira, com motorista. À Assessoria de
Comunicação para providências. **3. MPT notifica a antecipação de horário da audiência**
designada para o dia 28 de agosto de 2025, para às 14h, referente ao Pa-mediação
nº 003934.2024.01.000/4: Aprovada por unanimidade a ida da Vice-Presidente, de um
assessor jurídico, do chefe do Serviço de Fiscalização Hugo Vianna e do assessor da diretoria
Jaime Teixeira, com motorista. **4. Fluxo de tramitação de documentos entre a sede**
antiga e nova do CRF-RJ: Aprovado por unanimidade. **5. Comunicação ao CFF e CRFs**
do novo endereço da sede: À Secretaria Executiva para enviar ofício informando que o
Conselho está em transição e o novo endereço para correspondência. **6. STI solicita**
contratação emergencial e temporária de links de internet para a nova sede do CRF-
RJ: Aprovado por unanimidade. Ao Serviço de Administração para providências. **7. Alteração**
da data do "Simpósio de Cuidado Farmacêutico em Saúde Mental", para o dia 23 de
outubro de 2025, das 13h às 17h, em Botafogo: Aprovado por unanimidade. À



33 Assessoria de Comunicação pra providências. **8. Coordenador do curso de Farmácia da**
Universidade Estácio de Sá, campus Duque de Caxias, solicita apoio institucional
para divulgação de cursos de pós-graduação: Aprovado por unanimidade. À Assessoria
34 de Comunicação pra providências. **9. INAFF solicita apoio institucional para o XIII**
Fórum Brasileiro de Assistência Farmacêutica e Farmacoeconomia – FAFF 2025, a
ser realizado de 14 a 18 de setembro de 2025, em Belo Horizonte – MG: Aprovado por
35 unanimidade. À Assessoria de Comunicação pra providências. **10. Coordenadora do GTT**
36 **de PICs convida para a abertura do III Simpósio GTT PICs, dia 29 de agosto de 2025,**
37 **às 8h30, na UFRJ:** Aprovada por unanimidade a ida da Vice-Presidente e do assessor da
38 diretoria Jaime Teixeira, com motorista. **11. Coordenadora do curso de Farmácia da**
39 **Uniq, campus Nova Iguacu, convida a Tesoureira para ministrar palestra na Semana**
40 **de Ensino, Pesquisa e Extensão da UNIG, que será realizada entre os dias de 28 e**
41 **30 de outubro de 2025, em Nova Iguacu – RJ:** Aprovada por unanimidade a ida da
42 Tesoureira no dia 30 de outubro. Horário a confirmar. **12. Contratação de dois estagiários**
43 **de Administração para o Serviço de Administração:** Aprovado por unanimidade. Ao RH
44 para providências. **13. Contratação de estagiário de RH para o Serviço de Recursos**
45 **Humanos:** Aprovado por unanimidade. Ao RH para providências. **14. Curso de Vacinação**
46 **do CFF, dias 22 e 23 de agosto de 2025, no Centro Universitário Celso Lisboa:**
47 Aprovada por unanimidade a ida do assessor da diretoria Davi Oliveira no dia 22 e da
48 assessora da diretoria Sheila Mello no dia 23. **15. Farmacêutica Fiscal Sarah Pitta solicita**
49 **apoio institucional para participar da 13ª edição do Fórum Brasileiro sobre**
50 **Assistência Farmacêutica e Farmacoconomia (FAFF 2025), a ser realizado entre os**
51 **dias 15 e 18 de setembro de 2025, em Belo Horizonte – MG:** Aprovado por unanimidade.
52 **16. Avaliação do imóvel da Tijuca do CRF-RJ:** Aprovado por unanimidade. Ao Serviço de
53 Administração para providências. **17. Curso Qualipharma sobre Farmácia Clínica na**
54 **Pediatria, dia 23 de agosto de 2025 na Universidade Estácio de Sá, campus**
55 **Presidente Vargas, das 8h às 17h:** Aprovada por unanimidade a ida da delegada do Rio de
56 Janeiro Valéria Venâncio. **18. Curso Qualipharma sobre Aplicação de Injetáveis, dia 30**
57 **de agosto de 2025, na Universidade Estácio de Sá, campus Volta Redonda, das 8h**
58 **às 17h:** Aprovada por unanimidade a ida da Vice-Presidente e da Tesoureira. **19. Curso**
59 **Qualipharma sobre SNGPC, dia 30 de agosto de 2025, na Unigranrio, campus Duque**
60 **Caxias, das 8h às 17h:** Aprovada por unanimidade a ida do Presidente e do assessor da



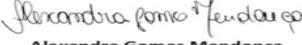
65 diretoria Davi Oliveira. **20. Aula Magna no dia 20 de agosto de 2025, às 19h, no campus**
66 **Realengo:** Aprovada por unanimidade a ida do assessor da diretoria Davi Oliveira. **21.**
67 **Coordenador do curso de Farmácia da Universo convida para Colação de Grau do**
68 **campus São Gonçalo, dia 26 de agosto de 2025, às 20h, em Niterói:** Aprovada por
69 unanimidade a ida do Presidente, da Vice-Presidente, da Tesoureira, do coordenador da
70 seccional de Niterói e do assessor da diretoria Jaime Teixeira, com motorista. Nada mais
71 havendo a tratar e ninguém mais desejando fazer o uso da palavra, foi encerrada a reunião às
72 15h30 (quinze horas e trinta minutos). Do que, para constar, eu, Marcelo da Silva Pereira,
73 Secretário-Geral, mandei digitar a presente ata, que depois de lida e aprovada, será assinada
74 por mim e pelos membros da Diretoria presentes à reunião. Rio de Janeiro, dezenove de
75 agosto de dois mil e vinte e cinco. *****
76 *****


Camilo Antônio Alves de Carvalho

Presidente


Luzimar Gualter Pessanha

Vice-Presidente


Alexandra Gomes Mendonça

Diretora Tesoureira


Marcelo da Silva Pereira

Secretário-Geral