



Ata da 1442ª Reunião Deliberativa da Diretoria do Conselho Regional de Farmácia do Estado do Rio de Janeiro - CRF-RJ, realizada no dia dezanove de agosto de dois mil e vinte e cinco.

Às 14h23 (quatorze horas e vinte e três minutos) do dia dezanove de agosto de dois mil e vinte e cinco, na sede do Conselho Regional de Farmácia do Estado do Rio de Janeiro - CRF-RJ, na Rua Luís de Camões, nº 59, Centro, nesta cidade, e por meio da plataforma virtual Google Meet (www.meet.google.com), reuniram-se os Srs. Membros da Diretoria, Drs. Camilo Antonio Alves de Carvalho, Presidente, Luzimar Gualter Pessanha, Vice-Presidente, Alexandra Gomes Mendonça, Tesoureira e Marcelo da Silva Pereira, Secretário-Geral. Iniciando os trabalhos, o Presidente submete para apreciação os seguintes itens: **Assuntos**

Deliberativos: Aprovação de ata da 1441ª RD: Aprovada por unanimidade. **Ordem do dia:** **1. Farmacêutica Nathália de Jesus, membro do GTT de Assistência Farmacêutica no SUS solicita apoio financeiro e autorização para representar o CRF-RJ como palestrante na Semana Acadêmica do Curso de Farmácia da Faculdade Vértix Trirriense, a ser realizada no dia 16 de setembro de 2025, às 19h, em Três Rios – RJ:** Aprovada por unanimidade a participação como palestrante representando o CRF-RJ e o apoio financeiro. **2. Professora Maria Eline Matheus convida para o VIII Simpósio Interno de Ensino, Pesquisa e Extensão da Faculdade de Farmácia da UFRJ, dia 28 de agosto de 2025, às 18h, e solicita 200 (duzentos) kits de pastas, blocos e canetas:** Aprovada por unanimidade a ida da Vice-Presidente, da Tesoureira, e do assessor da diretoria Jaime Teixeira, com motorista. À Assessoria de Comunicação para providências. **3. MPT notifica a antecipação de horário da audiência designada para o dia 28 de agosto de 2025, para às 14h, referente ao Pa-mediação nº 003934.2024.01.000/4:** Aprovada por unanimidade a ida da Vice-Presidente, de um assessor jurídico, do chefe do Serviço de Fiscalização Hugo Vianna e do assessor da diretoria Jaime Teixeira, com motorista. **4. Fluxo de tramitação de documentos entre a sede antiga e nova do CRF-RJ:** Aprovado por unanimidade. **5. Comunicação ao CFF e CRFs do novo endereço da sede:** À Secretaria Executiva para enviar ofício informando que o Conselho está em transição e o novo endereço para correspondência. **6. STI solicita contratação emergencial e temporária de links de internet para a nova sede do CRF-RJ:** Aprovado por unanimidade. Ao Serviço de Administração para providências. **7. Alteração da data do "Simpósio de Cuidado Farmacêutico em Saúde Mental", para o dia 23 de outubro de 2025, das 13h às 17h, em Botafogo:** Aprovado por unanimidade. À




Assessoria de Comunicação pra providências. **8. Coordenador do curso de Farmácia da Universidade Estácio de Sá, campus Duque de Caxias, solicita apoio institucional para divulgação de cursos de pós-graduação:** Aprovado por unanimidade. À Assessoria de Comunicação pra providências. **9. INAFF solicita apoio institucional para o XIII Fórum Brasileiro de Assistência Farmacêutica e Farmacoeconomia – FAFF 2025, a ser realizado de 14 a 18 de setembro de 2025, em Belo Horizonte – MG:** Aprovado por unanimidade. À Assessoria de Comunicação pra providências. **10. Coordenadora do GTT de PICs convida para a abertura do III Simpósio GTT PICS, dia 29 de agosto de 2025, às 8h30, na UFRJ:** Aprovada por unanimidade a ida da Vice-Presidente e do assessor da diretoria Jaime Teixeira, com motorista. **11. Coordenadora do curso de Farmácia da Unig, campus Nova Iguaçu, convida a Tesoureira para ministrar palestra na Semana de Ensino, Pesquisa e Extensão da UNIG, que será realizada entre os dias de 28 e 30 de outubro de 2025, em Nova Iguaçu – RJ:** Aprovada por unanimidade a ida da Tesoureira no dia 30 de outubro. Horário a confirmar. **12. Contratação de dois estagiários de Administração para o Serviço de Administração:** Aprovado por unanimidade. Ao RH para providências. **13. Contratação de estagiário de RH para o Serviço de Recursos Humanos:** Aprovado por unanimidade. Ao RH para providências. **14. Curso de Vacinação do CFF, dias 22 e 23 de agosto de 2025, no Centro Universitário Celso Lisboa:** Aprovada por unanimidade a ida do assessor da diretoria Davi Oliveira no dia 22 e da assessora da diretoria Sheila Mello no dia 23. **15. Farmacêutica Fiscal Sarah Pitta solicita apoio institucional para participar da 13ª edição do Fórum Brasileiro sobre Assistência Farmacêutica e Farmacoeconomia (FAFF 2025), a ser realizado entre os dias 15 e 18 de setembro de 2025, em Belo Horizonte – MG:** Aprovado por unanimidade. **16. Avaliação do imóvel da Tijuca do CRF-RJ:** Aprovado por unanimidade. Ao Serviço de Administração para providências. **17. Curso Qualipharma sobre Farmácia Clínica na Pediatria, dia 23 de agosto de 2025 na Universidade Estácio de Sá, campus Presidente Vargas, das 8h às 17h:** Aprovada por unanimidade a ida da delegada do Rio de Janeiro Valéria Venâncio. **18. Curso Qualipharma sobre Aplicação de Injetáveis, dia 30 de agosto de 2025, na Universidade Estácio de Sá, campus Volta Redonda, das 8h às 17h:** Aprovada por unanimidade a ida da Vice-Presidente e da Tesoureira. **19. Curso Qualipharma sobre SNGPC, dia 30 de agosto de 2025, na Unigranrio, campus Duque de Caxias, das 8h às 17h:** Aprovada por unanimidade a ida do Presidente e do assessor da

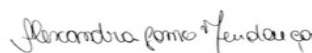



65 diretoria Davi Oliveira. **20. Aula Magna no dia 20 de agosto de 2025, às 19h, no campus**
66 **Realengo:** Aprovada por unanimidade a ida do assessor da diretoria Davi Oliveira. **21.**
67 **Coordenador do curso de Farmácia da Universo convida para Colação de Grau do**
68 **campus São Gonçalo, dia 26 de agosto de 2025, às 20h, em Niterói:** Aprovada por
69 unanimidade a ida do Presidente, da Vice-Presidente, da Tesoureira, do coordenador da
70 seccional de Niterói e do assessor da diretoria Jaime Teixeira, com motorista. Nada mais
71 havendo a tratar e ninguém mais desejando fazer o uso da palavra, foi encerrada a reunião às
72 15h30 (quinze horas e trinta minutos). Do que, para constar, eu, Marcelo da Silva Pereira,
73 Secretário-Geral, mandei digitar a presente ata, que depois de lida e aprovada, será assinada
74 por mim e pelos membros da Diretoria presentes à reunião. Rio de Janeiro, dezenove de
75 agosto de dois mil e vinte e cinco. *****

76 *****


Camilo Antônio Alves de Carvalho
Presidente


Luzimar Gualter Pessanha
Vice-Presidente


Alexandra Gomes Mendonça
Diretora Tesoureira


Marcelo da Silva Pereira
Secretário-Geral