



1 Ata da 1448^a Reunião Deliberativa Extraordinária da Diretoria do Conselho Regional de
2 Farmácia do Estado do Rio de Janeiro - CRF-RJ, realizada no dia trinta de setembro de dois
3 mil e vinte e cinco.

4 Às 14h15 (quatorze horas e quinze minutos) do dia trinta de setembro de dois mil e vinte e
5 cinco, na sede do Conselho Regional de Farmácia do Estado do Rio de Janeiro - CRF-RJ, na
6 Rua Luís de Camões, nº 59, Centro, nesta cidade, reuniram-se os Srs. Membros da Diretoria,
7 Drs. Camilo Antonio Alves de Carvalho, Presidente, Luzimar Gualter Pessanha, Vice-
8 Presidente e Alexandra Gomes Mendonça, Tesoureira. Justificada a ausência do Dr. Marcelo
9 da Silva Pereira, Secretário-Geral. Iniciando os trabalhos, o Presidente submete para
10 apreciação os seguintes itens: **Assuntos Deliberativos: Aprovação de ata da 1447^a RD:**
11 Aprovada por unanimidade. **Ordem do dia: 1. Renovação Contratual entre o CRF-RJ e**
12 **a empresa de terceirização do RH Elim Consultoria - Contrato nº 12/2024:** Aprovado
13 por unanimidade, com reajuste de acordo com a cláusula 7.2 (INPC). O requerimento sobre
14 reajuste na cláusula 16 será analisado em janeiro do exercício posterior, tendo em vista
15 previsão orçamentária. **2. LAFACEL solicita visita institucional à sede do CRF-RJ:**
16 Aprovada por unanimidade a visita no dia 7 de outubro, às 16 horas. **3. Solicitação de**
17 **inclusão no GTT de PICs do CRF-RJ:** Aprovada por unanimidade a inclusão da
18 farmacêutica Fabiana Christine Becker Bastos – CRF-RJ 14167. **4. Unisuam convida para**
19 **Projeto Integração e Cerimônia do Jaleco nas unidades Campo Grande, Bangu e**
20 **Bonsucesso:** Aprovada por unanimidade as seguintes participações: Unidade Campo
21 Grande 01/12: Manhã (10h às 12h) –Vice-Presidente, assessor da diretoria Jaime Teixeira e
22 motorista. Noite (18h às 20h) – Tesoureira, assessor da diretoria Jaime Teixeira e motorista.
23 Unidade Bangu 02/12 (17h às 19h) - Vice-Presidente, Tesoureira, assessor da diretoria Jaime
24 Teixeira e motorista. Unidade Bonsucesso 04/12: Manhã (10h às 12h) – Vice-Presidente,
25 assessor da diretoria Jaime Teixeira e motorista. Noite (18h às 20h) – Vice-Presidente,
26 Tesoureira, assessor da diretoria Jaime Teixeira e motorista. **5. Serviço de Administração**
27 **solicita autorização para adesão ao Programa Contrata + Brasil:** Aprovado por
28 unanimidade, seguindo o parecer jurídico. **6. Coordenação de Farmácia da CEMPES**
29 **solicita realização de curso Qualipharma in company sobre Aplicação de**
30 **Medicamentos Injetáveis:** Aprovada por unanimidade a realização nos dias 20 e 22 de
31 outubro de 2025 e a ida diretoria, do assessor da diretoria Jaime Teixeira e motorista. Ao SCT
32 para providências. **7. Substituição por férias do Chefe da Secretaria Executiva, Marcos**



33 **de Castro Martins da Silva, no período de 13 de outubro a 1º de novembro de 2025:**
34 Aprovada por unanimidade a substituição pela funcionária Lucimara Diniz de Oliveira. **8.**
35 **Funcionária Rosana Fernandes solicita exoneração da função de fiscal de contrato,**
36 **referente à operadora do plano de saúde dos colaboradores do CRF-RJ:** Aprovado
37 por unanimidade. Nomeia-se, em substituição, o funcionário Marcos Antônio dos Santos
38 Alves. **9. Ofício 2313/2025 - CFF/CCJ – Solicita realização do VII Encontro Nacional**
39 **de Advogados de Conselhos Regionais de Farmácia nos dias 5 e 6 de novembro de**
40 **2025, no Rio de Janeiro – RJ:** Aprovada por unanimidade a realização na nova sede do
41 CRF-RJ. **10. Ofício-Circular 0785559 - CFF/CAEF – Convite para reunião on line para**
42 **tratar de assuntos relativos a: atualização das Diretrizes Curriculares Nacionais**
43 **(DCNs) do curso de Farmácia e a fiscalização nos estágios dos cursos de Farmácia,**
44 **dia 8 de outubro de 2025, às 15h:** Aprovada por unanimidade a participação da chefe do
45 SCT, do presidente da CAEF, de um funcionário designado pelo chefe da Fiscalização e outro
46 designado pela chefe da Secretaria. **11. CRF-SP convida a coordenadora do GTT de**
47 **Farmacêuticos pela Igualdade Racial do CRF-RJ para participar de programação**
48 **científica no XXIII Congresso Farmacêutico de São Paulo, a ser realizado entre os**
49 **dias 10 e 12 de outubro de 2025:** Aprovado por unanimidade. Os custos serão arcados
50 pelo CRF-SP. **12. Coordenadora do curso de Farmácia da Universidade Estácio de**
51 **Sá, campus Alcântara, solicita realização do Projeto Integração:** Aprovada por
52 unanimidade a realização no dia 4 de novembro de 2025, às 17h30, e a ida da Vice-
53 Presidente, da Tesoureira, do assessor da diretoria Jaime Teixeira e motorista. **13. LACIST**
54 **convida a Dra. Alexandra Mendonça para ministrar palestra em evento da Liga, a ser**
55 **realizado no dia 6 de outubro de 2025, às 18h, em Copacabana:** Aprovado por
56 unanimidade. **14. CRF-SP solicita custeio de diárias para participação da Dra.**
57 **Luzimar Gualter no XXIII Congresso Farmacêutico de São Paulo, a ser realizado**
58 **entre os dias 10 e 12 de outubro de 2025:** Aprovado por unanimidade. **15. Participação**
59 **de representantes do CRF-RJ na 1ª Jornada Farmacêutica de Imunização, a ser**
60 **realizada nos dias 6 e 7 de outubro de 2025, em Manguinhos:** Aprovada com
61 unanimidade a ida no dia 6 da diretoria, do conselheiro regional Lucas Ramos, dos assessores
62 da diretoria Aline Napp e Jaime Teixeira e motorista e, no dia 7, a ida da Vice-Presidente, do
63 conselheiro regional Matheus Del Penho, do assessor da diretoria Davi Oliveira e motorista.
64 **16. Ida da conselheira regional Fabiana Pugliese à Universidade Estácio de Sá,**



65 **campus Taquara, no evento “Semana Nacional de Saúde, dia 8 de outubro de 2025,**
66 **às 9h30:** Aprovado por unanimidade. **17. Curso Qualipharma in company sobre**
67 **Aplicação de Medicamentos Injetáveis, dia 8 de outubro de 2025, na Barra da Tijuca:**
68 Aprovada por unanimidade a ida da Vice-Presidente, do assessor da diretoria Davi Oliveira e
69 motorista. **18. Curso Qualipharma in company sobre Primeiros Socorros, dia 4 de**
70 **novembro de 2025, na Barra da Tijuca:** Aprovada por unanimidade a realização e a ida da
71 diretoria, do assessor da diretoria Davi Oliveira e motorista. Ao SCT para providências. **19.**
72 **Evento do GTT Farmácia Clínica e Prescrição Farmacêutica, dia 18 de outubro de**
73 **2025, das 9h às 13h, na Unigama - Barra da Tijuca:** Aprovada por unanimidade a ida da
74 assessora da diretoria Sheila Mello. **20. Curso Qualipharma in company de Farmácia**
75 **clínica em Saúde Mental no dia 24 de outubro de 2025, em Teresópolis:** Aprovada por
76 unanimidade a ida do Presidente (com motorista), da Vice-Presidente, da Tesoureira e do
77 assessor da diretoria Davi Oliveira. **21. Designação da funcionária Nadijane da Silva**
78 **Campos como chefe interina do RH:** Aprovado por unanimidade, com efeitos retroativos a
79 11 de agosto de 2025, em razão do afastamento por auxílio-doença da chefe do RH Patrícia
80 Garcia Salles. **22. Substituição temporária da chefia do setor de Cobrança, Guilherme**
81 **de Oliveira Castro, no período de 25 de setembro a 14 de outubro de 2025, em razão**
82 **de licença-paternidade:** Aprovada por unanimidade a substituição pelo funcionário Pedro
83 Sobral Rocha Silveira. **23. Evento Outubro Rosa 2025, dia 3 de outubro de 2025, às**
84 **9h30, no Inca – Praça da Cruz Vermelha:** Aprovada por unanimidade a ida da Vice-
85 Presidente, da Tesoureira, do assessor da diretoria Jaime Teixeira e motorista. Nada mais
86 havendo a tratar e ninguém mais desejando fazer o uso da palavra, foi encerrada a reunião às
87 15h40 (quinze horas e quarenta minutos). Do que, para constar, eu, Alexandra Gomes
88 Mendonça, Tesoureira, mandei digitar a presente ata, que depois de lida e aprovada, será
89 assinada por mim e pelos membros da Diretoria presentes à reunião. Rio de Janeiro, trinta de
90 setembro de dois mil e vinte e cinco.*****
91 *****

Camilo Antonio Alves de Carvalho

Presidente

Luzimar Gualter Pessanha

Vice-Presidente

Alexandra Gomes Mendonça

Tesoureira