



Ata da 1460ª Reunião Deliberativa da Diretoria do Conselho Regional de Farmácia do Estado do Rio de Janeiro - CRF-RJ, realizada no dia seis de janeiro de dois mil e vinte e seis.

Às 13h55 (treze horas e cinquenta e cinco minutos) do dia seis de janeiro de dois mil e vinte e seis, Rua Praça Tiradentes, 50, com entrada secundária pela Rua Luís de Camões, 59, Centro, nesta cidade, reuniram-se os Srs. Membros da Diretoria, Drs. Camilo Antonio Alves de Carvalho, Presidente, Luzimar Gualter Pessanha, Vice-Presidente, Alexandra Gomes Mendonça, Tesoureira e Dilcimar de Assis Martins, Secretário-Geral. Iniciando os trabalhos, o Presidente submete para apreciação os seguintes itens: **Assuntos Deliberativos: Aprovação de ata da 1459ª RD:** Aprovada por maioria, com abstenção do Secretário-Geral, tendo em vista que ainda não ocupava o cargo na diretoria. **Ordem do dia: 1. Chefe Interina do RH, Nadjane da Silva Campos, solicita férias no período de 25 de março à 2 de abril de 2026:** Aprovado por unanimidade, bem como a substituição pela funcionária Fernanda Barbosa Nunes Coelho. **2. Coordenador do curso de Farmácia do Centro Universitário Celso Lisboa solicita realização do Projeto Integração:** Aprovada por unanimidade a realização no dia 12 de janeiro de 2026, às 19h, e a ida da Vice-Presidente, da Tesoureira e do assessor da diretoria Jaime Teixeira. **3. Convite para mesa de abertura do evento da Escola de Verão em Química Farmacêutica Medicinal da UFRJ, dia 26 de janeiro de 2026, às 9h, na Cidade Universitária:** Aprovada por unanimidade a ida do Presidente, com motorista, da Vice-Presidente, do Secretário-Geral e do assessor da diretoria Davi Oliveira. **4. Aquisição de token com certificado digital para o Secretário-Geral:** Aprovado por unanimidade. Ao Serviço de Administração para providências. **5. Proposta de Deliberação - Aprova o calendário para realização das Reuniões Plenárias Ordinárias do exercício de 2026:** Aprovado por unanimidade. Encaminhar ao Plenário para deliberação dos conselheiros. **6. Chefe das Seccionais, Luiz Carlos Lima Simões, solicita férias no período de 12 a 25 de janeiro de 2026:** Aprovado por unanimidade, bem como a substituição pelo funcionário Rogério Alves da Silva. **7. Chefe das Seccionais solicita suporte à seccional de Niterói, em razão das férias de funcionário:** Aprovada por unanimidade a ida do funcionário Eliezer Almeida para prestar suporte à seccional nos dias 13 e 14 de janeiro de 2026. **8. Convite para Tesoureira participar da Formatura da Universidade Estácio de Sá, campus Presidente Vargas, dia 9 de janeiro de 2026, às 20h, no Alto da Boa Vista:** Aprovado por unanimidade. **9. Convite para a Tesoureira ministrar palestra da LACIST, no Leme, dia 10 de janeiro de 2026, às**



16h45: Aprovado por unanimidade. Nada mais havendo a tratar e ninguém mais desejando fazer o uso da palavra, foi encerrada a reunião às 14h45 (quatorze horas e quarenta e cinco minutos). Do que, para constar, eu, Dilcimar de Assis Martins, Secretário-Geral, mandei digitar a presente ata, que depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pelos membros da Diretoria presentes à reunião. Rio de Janeiro, seis de janeiro de dois mil e vinte e seis. *****

Camilo Antonio Alves de Carvalho
Presidente

Luzimar Gualter Pessanha
Vice-Presidente

Alexandra Gomes Mendonça
Tesoureira

Dilcimar de Assis Martins
Secretário-Geral